

Управление образования Администрации города Иванова
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
«Детский сад комбинированного вида № 18»

153051, г. Иваново, Рождественский мкр., д 9, тел./факс 93-90-84, E-mail: dou18@ivedu.ru

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 29.08.2025

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 18»
А.И. Матреева
2025



ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида №18»

на 2025/2026 учебный год

г. Иваново, 2025

Цели и задачи детского сада на 2025/2026 учебный год	3
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Работа с воспитанниками	3
1.2. Работа с семьями воспитанников	8
1.2.1. График родительских собраний	12
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	17
2.2. Нормотворчество	18
2.3. Работа с кадрами	19
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	21
3.2. Безопасность	22
3.2.2. Пожарная безопасность	25
Приложения	28

Пояснительная записка

Годовой план МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 18» составлен на основе основной образовательной программы детского сада, разработанной в соответствии с ФГОС ДО.

Годовое планирование образовательной деятельности МБДОУ №18 разработано в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими деятельность дошкольной образовательной организации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 г.

№ 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Уставом МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №18»

Программа включает целевой, содержательный и организационный разделы, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений; описывает систему целей, задач и условий, подходов и принципов реализации содержания образовательного процесса.

Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении и обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей. Основная образовательная программа дошкольного образования может корректироваться в связи с изменениями нормативно-правовой базы дошкольного образования, образовательного запроса родителей, видовой структуры групп.

Цели и задачи детского сада на 2025-2026 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2025-2026 учебный год: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников; гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО;

Цели и поставленные годовые задачи будут реализовываться через различные формы методической, воспитательно-образовательной работы.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка индивидуальных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	Август	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
Реализация Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №18»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
Выполнение плана летней оздоровительной работ	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
Образовательная работа		
Оформление групп и кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Сентябрь	Старший воспитатель
Участие детей в конкурсах разного уровня	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели

Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май-июль	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	Май	Старший воспитатель

Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками

Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп

Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
--------------	------	---------------

День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День пожилого человека	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День победы	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели старшей группы, музыкальный руководитель

Выставки, конкурсы и развлечения

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Тематическое развлечение «День Знаний».	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок из природного материала «Волшебница осень!»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Музыкальный вечер к Международному дню пожилого человека	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
Тематическое развлечение посвященное Дню отца в России	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Тематическое развлечение посвященное Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс творческих работ к Новому году «Новогоднее чудо»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели

Выставка рисунков «Моя мам лучше всех»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальные		
Спартакиада «Малышок» - семейные старты	Ноябрь	Воспитатели
Муниципальный конкурс детского изобразительного творчества «Крыло бабочки»	Ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
«Рождественское чудо» - праздник для детей, посещающих коррекционные дошкольные образовательные учреждения	Январь	Учитель-дефектолог
Городская спартакиада «Малышок»- зимние забавы	Февраль	Воспитатели
Муниципальный конкурс для одаренных детей «Турнир смешариков»	Март	Ст.воспитатель, воспитатели
Финал городской спартакиады «Малышок»	Май	Воспитатели
Флэш - моб «От нас, не видевших войны..»	Май	Ст.воспитатель, воспитатели
Муниципальный конкурс детского рисунка для детей с ОВЗ «Чудесные виденья из сказочной страны»	Май	Дефектолог, воспитатели
Городская Параспартакиада «Радуга»	Июнь	Учитель дефектолог, воспитатели
Всероссийский		
Конкурс Выготского	март	Воспитатели, педагоги

1.2. Работа с семьями воспитанников

Совершенствование системы работы с семьей в ДОУ

Содержание мероприятий	основных	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
Оформление и обновление информационных стендов для родителей		В течение года	Заведующий, педагоги, родители
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей		По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог

Составление и реализация плана индивидуальной работы с семьями детей участников СВО – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий, педагоги, родители
Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение года	Заведующий, педагоги, родители
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	По необходимости	Заведующий, педагоги.
Совместная деятельность		
Название мероприятия	Участники	Ответственные
Оформление информационных стендов в группах. В холл детского сада.	Родители всех возрастных групп	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
Участие родителей в создании предметно – развивающей среды	Родители всех возрастных групп	воспитатели всех возрастных групп
Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель Специалисты, воспитатели всех возрастных групп
«Паспорт семьи» Анкетирование	Родители вновь зачисленных детей	Воспитатели вновь зачисленных детей
Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей	Родители вновь зачисленных детей	Воспитатели вновь зачисленных детей
Общие сведения о родителях	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп
Опрос родителей «Занятость воспитанников в кружках, секциях и других учебных заведениях дополнительного образования	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп
Консультативная помощь родителям воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий ДОУ старший воспитатель специалисты воспитатели всех возрастных групп
Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели всех возрастных групп

Выставки детско-родительского творчества	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп
Анкетирование родителей	Родители всех возрастных групп	Заведующий старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп
Озеленение и благоустройство участков и территории ДОО	Родители всех возрастных групп	Заведующий Зам. зав. по АХЧ воспитатели всех возрастных групп
Оформление наглядной агитации в группах, в холле детского сада, на официальном сайте ДОО	Все возрастные группы	старший воспитатель Воспитатели Ответственный за сайт
Консультирование специалистами ДОО	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель специалисты

1.2.1. График родительских собраний

Тематика	Сроки	Ответственные
Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Сентябрь	заведующий, старший воспитатель
Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Декабрь	заведующий, старший воспитатель
По темам педагогов	март	заведующий, старший воспитатель
Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май	заведующий, старший воспитатель

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

Организационная деятельность

Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий

Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2025 - 2026 учебный год: - Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы; -Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников; -Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников старшей группы; -Анализ заболеваемости.	май	Заведующий, завхоз, старший воспитатель, педагог-психолог
Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025-2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Май - август	Заведующий старший воспитатель
Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий старший воспитатель
Разработка рабочих программ и составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов	Май - август	Педагоги ДОУ
Проведение педсоветов, семинаров, мастер–классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий старший воспитатель
Оформление наглядной информации, стендов, памяток текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий старший воспитатель, воспитатели
Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	в течение года	Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ
Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	в течение года	Заведующий старший воспитатель

Семинары. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В ТЕЧЕНИЕ ГОДА	Старший воспитатель
«Правила построения эффективного общения педагогов ДОУ с родителями»	сентябрь	Педагог-психолог

«Методика проведения физкультурных занятий на прогулке»	сентябрь	Старший воспитатель
«Организация и руководство творческими играми детей»	октябрь	воспитатель –
«Подвижные игры и спортивные упражнения на прогулке»	октябрь	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности детей»	ноябрь	Музыкальный руководитель
«Гимнастика пробуждения в ДОУ, как один из компонентов оздоровительной работы»	ноябрь	Старший воспитатель
«Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания»	декабрь	воспитатель -
«Рекомендации по наполнению физкультурного уголка в группе»	декабрь	Старший воспитатель
«Основы построения беседы с «трудным» родителем»	декабрь	Педагог-психолог
«Семья»	январь	Воспитатель -
«Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников»	февраль	Старший воспитатель
«Художественная литература как средство для всестороннего развития ребенка»	март	воспитатель –
«Использование подвижных игр в коррекции поведения дошкольников»	март	Воспитатель -
Консультация для родителей "Играя, развиваем речь детей"	март	Старший воспитатель
Консультация для родителей - «Азбука патриотизма» - «Как знакомить ребенка с родным краем»	апрель	Старший воспитатель
«Развитие осознанного отношения к своему здоровью у детей дошкольного возраста»	апрель	Старший воспитатель
«Синдром эмоционального выгорания у педагогов»	апрель	Педагог-психолог
Консультация для педагогов «Роль сказки в жизни ребенка»	апрель	воспитатели –

Консультация для педагогов - «Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста»	май	воспитатель -
«Инновационные технологии физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	май	Старший воспитатель
Физическое развитие дошкольников в летний период	май	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	Старший воспитатель
Консультации по запросам педагогов	в течение года	Старший воспитатель

План-график открытых просмотров образовательной деятельности

Занятие по образовательным областям	Срок	Ответственный
Речевое развитие	ноябрь	
Познавательное развитие. Ознакомление с миром природы	ноябрь	
Художественно-эстетическое развитие. Лепка	февраль	
Познавательное развитие. Экология	февраль	
Познавательное развитие. ФЦКМ	март	
Художественно-эстетическое развитие. Рисование	март	
Познавательное развитие. Ознакомление с миром природы	май	
Художественно-эстетическое развитие. Аппликация	май	

План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Педагогический совет № 1 – установочный. Тема: «Определение ключевых направлений функционирования и развития учреждения в 2025 – 2026 учебном году» Цель: определить ключевые направления функционирования и развития учреждения в 2025-2026 учебном году <i>Повестка дня:</i> 1. Об итогах работы в летний оздоровительный период. 2 О годовом плане работы на 2025–2026 учебный год (принятие). 3 Рассмотрение и утверждение локальных актов, графиков работы, документации образовательного процесса, рабочих программ специалистов (педагог-психолог, музыкальный руководитель, учитель-дефектолог).	Август	Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ
Педагогический совет № 2 – тематический. Тема: Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста на основе ФОП ДО Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФГОС ДО <i>Повестка дня:</i> 1. О современных подходах к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ 2. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок. 3. О результатах методической недели 4. Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога» 5. О комплексной безопасности 6. Решение педсовета 7. Рефлексия	Ноябрь-декабрь	Заведующий, старший воспитатель Воспитатели, специалисты
Педагогический совет № 3 – тематический Тема: «Современные подходы к развитию математических представлений у детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» Цель: Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. <i>Повестка дня:</i> 2 «Содержание познавательно – математической	Март	Заведующий, старший воспитатель Воспитатели групп специалисты

деятельности в режиме дня» (доклад из опыта работы) - ст. воспитатель. 3 «Сенсорно – математические игры как средство развития интеллектуальных способностей детей. Развивающая среда по сенсорному развитию» (из опыта работы) – воспитатель. 4 Презентация игр математического содержания, изготовленных своими руками, педагоги. 5 «Формирование математических представлений в процессе интеграции образовательных областей» (из опыта работы) – ст. воспитатель. 6 Деловая игра. 7 Итоги тематического контроля: «Эффективность образовательной деятельности в ДОУ по ФЭМП» - ст. воспитатель.		
Педагогический совет № 4 – итоговый Тема: «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год» Цель: подведение итогов работы учреждения за 2025-2026 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период. Повестка дня: 1. Анализ работы педагогического коллектива за год. 2. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 3. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период.	Май	Заведующий, старший воспитатель Воспитатели групп специалисты

Работа в методическом кабинете

Мероприятия	Срок	Ответственный
Аттестация педагогов	в течение года	старший воспитатель
Обновление официального сайта ДОУ	1 раз в месяц	Ответственный за сайт
Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	сентябрь	старший воспитатель
Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь – октябрь	старший воспитатель
Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно-	В течение года	старший воспитатель

пространственной среды в группе		
Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года по отдельному плану	старший воспитатель
Оформление и обновление наглядной информации для родителей(законных представителей)	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп
Разработка положений смотров-конкурсов	в течение года	Творческая группа
Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	старший воспитатель Творческая группа
Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	в течение года	старший воспитатель
Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течение года	старший воспитатель
Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течение года	старший воспитатель
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь–октябрь	старший воспитатель педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Помощь в написании самоанализа за учебный год	Апрель-май	старший воспитатель творческая группа
Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	май	старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
Изучение и реализация законодательных распорядительных документов, регламентирующих деятельность МКДОУ	в течение года	Заведующий
Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов работы учреждения на 2025–2026 учебный год	в течение года	Заведующий
Рассмотрение и утверждение локальных актов ДОУ	в течение года	Заведующий
Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	Август, январь	Заведующий

Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий, ответственный по ОТ
Составление и утверждение годового плана на 2025-2026 учебный год	Май-август	Заведующий, старший воспитатель
Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2025-2026 учебный год	май	Заведующий
Проведение производственных совещаний	в течение года	Заведующий
Внесение изменений в нормативно-правовые документы в связи с изменениями законодательства (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий

2.3. Работа с кадрами

Аттестация педагогических и непедагогических работников

Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
Издание приказов по организации и проведении аттестации в 2025-2026 учебный год	Август	Заведующий
Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	декабрь	старший воспитатель
Ознакомление педагогических работников с нормативными документами по поведению аттестации	август	старший воспитатель
Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	По плану аттестации	Заведующий старший воспитатель

Повышение квалификации педагогических работников

содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
- Разработка графика повышения квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	декабрь	старший воспитатель
Прохождение курсов повышения квалификации в 2025-2026 учебном году	По плану курсовой подготовки	Руководящие, педагогические работники ДОУ

Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	старший воспитатель Педагоги ДОУ
Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	В течение года	старший воспитатель Педагоги ДОУ
Создание персональных сайтов педагогов в сети Интернет, страниц на педагогических сайтах-порталах	В течение года	старший воспитатель Педагоги ДОУ
- Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования	Май - август	старший воспитатель Педагоги ДОУ
- Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности.	В течение года	
Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Заведующий, старший воспитатель Педагоги ДОУ

2.3. Контроль и оценка деятельности

Внутрисадовский контроль

содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
Ежедневный контроль - Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей - Соблюдение санэпидрежима - Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи. - Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. - Посещаемость детей. - Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок. - Соблюдение правил внутреннего распорядка - Выполнение сотрудниками должностных	Ежедневно в течение года	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством

инструкций, инструкций по охране труда.		
Подготовка педагогов к рабочему дню.		
оперативный контроль - Оснащение групп и готовность к новому учебному году - Адаптация воспитанников в детском саду - Состояние документации педагогов, воспитателей групп - Проведение родительских собраний - Организация питания в группах - Культура поведения за столом - Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей - Двигательная активность детей в режиме дня - Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна - Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания - Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. - Организация оздоровительной работы в режиме дня - Проведение и организация прогулки. - Анализ оформления и обновления информации в уголках для родителей	В течение года	старший воспитатель
эпизодический контроль - Анализ заболеваемости детей. - Выполнение натуральных норм питания детей. - Выполнение педагогами решений педагогического совета. - Состояние документации по группам. - Воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация	ежемесячно	Мед. работник Заведующая старший воспитатель
Тематический контроль 1. «Анализ условий для речевого воспитания дошкольников в детском саду» (конкурс на лучшее оформление центра речевого развития) 2. «Система работы МБДОУ по формированию	Ноябрь Март	старший воспитатель

нравственно- патриотического и духовного-воспитания дошкольников» (конкурс на лучший центр патриотического воспитания)		
--	--	--

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, заведующий хозяйством
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка публичного доклада	Июнь—июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь—август	Работники детского сада

Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующий хозяйством
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Заместитель заведующий хозяйством

3.2. Безопасность

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: — системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заведующий хозяйством
— системой видеонаблюдения	Декабрь	
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заведующий хозяйством
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: — разработать схемы маршрутов по зданию и территории; — составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	заведующий хозяйством,, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: — заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;	Ноябрь	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за обслуживание здания

– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, контрактный управляющий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	заведующий хозяйством, ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	заведующий хозяйством, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	заведующий хозяйством, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Инженерно – технические противопожарные мероприятия		
Проверить двери, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, на наличие доводчиков и уплотнений в притворах	Август-сентябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей

Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

Профилактические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медработник
Измерять температуру воспитанникам	Ежедневно	Медработник, воспитатели
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заведующий хозяйством
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заведующий хозяйством
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	заведующий хозяйством
— генеральной уборки	Ежемесячно	
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работника	еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда

Следить за порядком обработки посуды	ежедневно	ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану работы МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида №18»
на 2025/2026 учебный год

План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

Мероприятия по подготовке к летней оздоровительной работе

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Нормативно – правовое обеспечение Подготовка «Плана летней оздоровительной работы» Разработка комплексно-тематического планирования совместной игровой деятельности педагогов с детьми в летний оздоровительный период	до 23.05. 2026г. до 23.05. 2026г.	Старший воспитатель
2	Административно – хозяйственные вопросы		Заведующий, заведующий хозяйством
3	Работа с родителями Проведение общего и групповых родительских собраний Оформление выносного информационного стенда «Лето в детском саду» Оформление наглядной агитации по профилактике и предупреждению ОКИ, отравлений, перегрева, по проведению противоклещевых мероприятий	до 25.05.2026г. до 01.07.2026. до 01.07.2026г.	заведующий воспитатели ст. воспитатель медсестра
4	Создание эколого – развивающей среды Оформление цветников Создание предметно-развивающей среды для организации игровой деятельности детей на	апрель - май до 01.07.2026г.	сотрудники детского сада воспитатели

5	Противопожарные мероприятия. Оборудование и покраска пожарных щитов; Проверка наличия и состояния планов эвакуации по группам, нормативной документации в ДОУ	июнь июнь	Заместитель по безопасности
6	Административная работа с коллективом. Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по охране жизни и здоровья детей, по профилактике детского травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, по вопросам чрезвычайных ситуаций и терроризму, по охране труда и технике безопасности. Проведение тренировочных занятий по эвакуации в случае ЧС Общее собрание трудового коллектива «О проведении летней оздоровительной работы в ДОУ.	до 01.06.2026г. каждый месяц до 01.06.2026г.	Заведующий Зам по безопасности, заведующий хозяйством, медсестра заведующий

Приложение 2
Детский сад комбинированного вида №18»
на 2025/2026 учебный год

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2025-2026
учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения детей правилам поведения на улице.	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
2	Обновление уголков безопасности в группах	октябрь	воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	декабрь	воспитатели
4	Размещение материалов на сайте ДОУ по профилактике ДТП	В течение года	ответственный за сайт
Работа с воспитателями			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению ДТТ в разных возрастных группах» Изготовление пособий по ПДД, атрибутов для сюжетно-ролевых игр.	сентябрь	Старший воспитатель
2	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма.	Октябрь ноябрь	Старший воспитатель воспитатель
3	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	февраль	Воспитатели ДОУ
4	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	март	
5	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Сентябрь, май	
Работа с детьми			

1	Экскурсии и целевые прогулки: ☐ Наблюдение за движением пешеходов ☐ Наблюдение за движением транспорта ☐ Наблюдение за работой светофора ☐ Рассматривание видов транспорта ☐ Прогулка к пешеходному переходу ☐ Знакомство с улицей ☐ Наблюдение за движением транспорта	Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
2	Беседы: • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен! • Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
3	Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
4	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль». «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
5	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Гопелки». «Найли свой цвет»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп

6	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
7	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице	Сентябрь май	Муз.руководитель Инструктор по физической культуре воспитатели
8	Демонстрация видеороликов по профилактике ДТТ с последующим обсуждением Просмотр спектаклей по ПДД	В течение года	
9	Организация выставок рисунков совместного творчества детей и родителей по ПДД	октябрь	Педагог по изобразительности воспитатели
10	Инструктаж по ПДД с воспитанниками старшего дошкольного возраста	1 раз в квартал	воспитатели
	Работа с родителями		
1	Обсуждение на родительских собраниях вопросов о профилактике ДДТТ	1 раз в квартал	
3	Информационный стенд: Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения	В течение года	Ст.воспитатель воспитатели
4	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели групп
5	Информация на сайте ДОУ	В течение года	Ответственный за сайт

Планирование образовательной деятельности с воспитанниками

(один раз в квартал)

	Содержание образовательной деятельности
--	---

Возраст ная группа	Познавательная деятельность Развитие речи	Художественно-эстетическая деятельность	Конструирование
Младшие группы	- Рассматривание транспортных игрушек (описательные и сравнительные характеристики) - Рассматривание картины "Улица города"	- Рисование "Светофор" - Аппликация «Автобус»	«Дорога» «Машина» «Улица» (дорога и дома)
Средняя группа	- Рассматривание пассажирского и грузового транспорта. - Правила поведения на улице - Заучивание стихотворения Р. Фархади "Светофор".	- Аппликация "Грузовая машина", "Автобус" - Рисование "Грузовая машина",	"Мост для транспорта" "Трамвайчик" "Автобус" (из бумаги)
Старшая группа	- Рассматривание картины "Улица города". - Беседа с решением проблемных ситуаций "Школа пешеходных наук" (комплексное занятие)	- Рисование "Улица города", "Дорожные знаки" - Аппликация «Транспорт на нашей улице»	"Мосты для разного вида транспорта" "Светофор"(из бумаги) "Улица города" (из строительного материала)
подготовительная к школе группа	- "Служебный транспорт". - Беседа "Улица города". - "Правила дорожного движения" (комплексное занятие) - Чтение рассказа Н. Носова "Автомобиль". - Пересказ рассказа "Санки".	- Рисование "Служебные машины", "На улицах города" - Аппликация "Транспорт" - Коллективная работа "Улица, на которой стоит детский сад"	"Наша улица". "Грузовые машины"

План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	Сентябрь	Зам по безопасности
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течение года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков «Спичка-невеличка»	Ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	Февраль Март	Воспитатели
8.	Виртуальная экскурсия в пожарную часть	Апрель	Ст.воспитатель воспитатели
9.	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста» Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже»	Апрель	Воспитатели
10.	Игра – эстафета «Веселые пожарные» Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	Май	Воспитатели

План мероприятий по безопасности жизнедеятельности на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Зам по безопасности
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	Октябрь	Заведующий
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течение года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм»	Ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течение года	Воспитатели
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	В течение года	Воспитатели
8.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Май	Воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей(инструкции). - беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища»,	Май	Воспитатели

**Список аттестации педагогических работников и
их квалификационных категорий в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида №18»
на 2025-2029 год**

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Квалифи- кационная категория	Дата последней аттестации	Дата планируемой аттестации
1.	ВОЛОСТНОВА Анна Владимировна	воспитатель	первая	09.12.2019	Аттестация на ВЫСШУЮ категорию I полугодие 2024
2.	ГЕНЕРАЛОВА Татьяна Николаевна	воспитатель			Аттестация на СЗД II полугодие 2026
3.	ГОЛОВАНОВА Елена Николаевна	воспитатель	первая	07.07.2021	II полугодие 2026
4.	ГОРБАТОВА Марианна Ивановна	Учитель-дефектолог	высшая	15.12.2020	II полугодие 2025
5.	ГРИДНЕВА Татьяна Викторовна	Педагог психолог	высшая	16.01.2024	бессрочно
6.	ГРОШЕВА Наталья Васильевна	воспитатель	СЗД	10.03.2023	Аттестация на ПЕРВУЮ категорию I полугодие 2028
7.	ГРУЗДЕВА Надежда Васильевна	воспитатель			Аттестация на СЗД II полугодие 2026
8.	ДЕНИСОВА Дарья Сергеевна	воспитатель			Аттестация на СЗД II полугодие 2026
9.	ЖУРАВЛЕВА Марина Валентиновна	воспитатель	первая	24.05.2022	I полугодие 2027
10.	ИЛЬИЧЕВА Алена Андреевна	воспитатель	первая	08.09.2023	II полугодие 2028
11.	КИТАНОВА Любовь Владимировна	воспитатель	СЗД	22.02.2023	Аттестация на ПЕРВУЮ категорию I полугодие 2028
12.	КОВАЛЕВА Татьяна Александровна	воспитатель			Аттестация на СЗД II полугодие 2026
13.	КОСТЮНИНА Оксана Олеговна	воспитатель			Аттестация на СЗД II полугодие 2026
14.	КОСТЮНИНА Татьяна Витальевна	воспитатель	СЗД	22.02.2023	Аттестация на ПЕРВУЮ категорию I полугодие 2028
15.	КУЛЕЙКИНА Анна Николаевна	воспитатель			Аттестация на СЗД II полугодие 2026
16.	КУРАКИНА Людмила Владимировна	воспитатель	СЗД	22.02.2023	Аттестация на ВЫСШУЮ категорию I полугодие 2028
17.	ЛАПШИНА Арина Григорьевна	воспитатель	СЗД	05.2025	Аттестация на ПЕРВУЮ категорию I полугодие 2030
18.	МАЛИНИНА Ирина Александровна	воспитатель	первая	12.05.2025	Аттестация на ВЫСШУЮ категорию I полугодие 2030
19.	МОРОЗОВА Юлия Владимировна	воспитатель	СЗД	10.03.2022	Аттестация ПЕРВУЮ I полугодие сентябрь 2027
20.	НЕЙГЕБАУЭР Оксана Васильевна	воспитатель			Аттестация на СЗД II полугодие 2026
21.	ПАНИНА Екатерина Николаевна	воспитатель	первая	19.04.2024	Аттестация на ВЫСШУЮ категорию I полугодие 2029
22.	ПАУТОВА Елена Николаевна	Музыкальный руководитель	первая	24.05.2022	Аттестация на ВЫСШУЮ категорию I полугодие 2027
23.	РОДИНА Алла Петровна	воспитатель	СЗД	10.03.2022	Аттестация на ПЕРВУЮ категорию I полугодие 2027

24.	СИБРИНА Ирина Ивановна	воспитатель	высш.	153.05.2024	бессрочно
25.	СОЛОВЬЕВА Юлия Александровна	воспитатель	СЗД	22.02.2023	Аттестация на ПЕРВУЮ категорию I полугодие 2028
26.	ТОЛОВА Алена Дмитриевна	воспитатель			Аттестация на СЗД I полугодие 2026
27.	ХИМЛИХ Марина Владимировна	воспитатель			Аттестация на СЗД II полугодие 2026
28.	ЯКОВЛЕВА Яна Леонидовна	Старший воспитатель	высшая	22.12.2022	II полугодие 2027

График прохождения курсовой подготовки педагогических и руководящих работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №18» на 2024 – 2029 учебные года

№ п/п	ФИО педагогов	Год последних курсов, часы	Год предстоящих курсов				
			2025	2026	2027	2028	2029
1	Волостнова Анна Владимировна	КПК 29.02.2024			✓		
2	Генералова Татьяна Николаевна	КПК 2024			✓		
3	Голованова Елена Николаевна	КПК 27.08.2023		✓			
4	Горбатова Марианна Ивановна	КПК 18.11.2024			✓		
5	Гриднева Татьяна Викторовна	КПК 16.05.2024			✓		
6	Грошева Наталья Васильевна	КПК 18.11.2024			✓		
7	Груздева Надежда Васильевна	КПК	✓				
8	Денисова Дарья Сергеевна	КПК	✓				
9	Журавлева Марина Валентиновна	КПК 18.11.2024			✓		
10	Ильичева Алена Андреевна	КПК 18.11.2024			✓		
11	Китанова Любовь Владимировна	КПК 18.11.2024			✓		
12	Ковалева Татьяна Александровна	КПП 27.02.2023		✓			✓
13	Костюнина Оксана Олеговна	КПК 18.11.2024	✓		✓		
14	Костюнина Татьяна Витальевна	КПК 18.11.2024			✓		
15	Кулейкина Анна Николаевна	КПК 18.11.2024			✓		
16	Куракина Людмила Владимировна	КПП 18.11.2024			✓		

17	Лапшина Арина Григорьевна	КПК июль 2022	✓			✓	
18	Малинина Ирина Александровна	КПК 12.2024			✓		
19	Морозова Юлия Владимировна	КПК 18.11.2024			✓		
20	Нейгебауэр Оксана Васильевна	КПП	✓				
21	Панина Екатерина Николаевна	КПК 27.08.2024			✓		
22	Паутова Елена Николаевна	КПК 18.11.2024			✓		
23	Родина Алла Петровна	КПК 27.02.2023		✓			✓
24	Сибрина Ирина Ивановна	КПК 27.02.2023		✓			✓
25	Соловьева Юлия Александровна	КПК 18.11.2024			✓		
26	Толова Алена Дмитриевна	КПК 18.11.2024			✓		
27	Химлих Марина Владимировна	КПК 27.02.2023		✓			✓
28	Яковлева Яна Леонидовна	КПК 30.03.2025	✓			✓	